****

**УКРАЇНА**

**КОЛОМИЙСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия № \_\_\_\_

**Про внесення змін до Програми фінансової підтримки для реалізації проектів за принципом «Револьверного фонду», створеного на базі громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї» на 2021 рік**

З метою забезпечення функціонування «Револьверного фонду», створеного на базі громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї», відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об’єднання співвласників багатоквартирного будинку», міська рада

**вирішила:**

1. Внести зміни до Програми фінансової підтримки для реалізації проектів за принципом «Револьверного фонду», створеного на базі громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї» на 2021 рік, затвердженої рішенням міської ради від 20.05.2021р. №685-14/2021, а саме:

1.1.Викласти Порядок надання фінансової підтримки для реалізації проектів за принципом «Револьверного фонду», створеного на базі Громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї» в новій редакції (додається).

1. Фінансовому управлінню міської ради (Ганна БАКАЙ) передбачити кошти у бюджеті територіальної громади для реалізації Програми.
2. Координацію робіт та узагальнення інформації про виконання Програми покласти на головного відповідального виконавця - відділ інвестиційної політики та енергозбереження міської ради (Наталія ГЕНИК).
3. Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови Миколу АНДРУСЯКА.
4. Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, інвестицій, соціально-економічного розвитку та зовнішньоекономічних відносин (Ігор КОСТЮК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**надання фінансової підтримки для реалізації проектів** **за принципом «Револьверного фонд», створеного на базі Громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї»**

**1. Загальні положення**

 1.1. Порядок визначає механізм надання фінансової допомоги з бюджету Коломийської міської територіальної громади для реалізації проектів за принципом «Револьверного фонду».

 1.2. У Порядку терміни вживаються у наступному значенні:

 1.2.1. Револьверний фонд – ( від лат. revolve- обертатись) це цільовий фонд фінансування заходів з капітального та поточного ремонтів, аварійних ремонтів (далі – Фонд), створений на базі Громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї» (далі – Асоціація), кошти якого надаються об’єднанням співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ) міста Коломиї на принципах безоплатності і строковості.

 1.2.2. Допомогодавець – головний розпорядник бюджетних коштів – Коломийська міська рада, яка на підставі Договору надає Допомогоотримувачу фінансову підтримку для наповнення Револьверного фонду.

 1.2.3. Допомогоотримувач – Громадська організація «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї», яка зареєстрована і діє згідно чинного законодавства України, та яка отримує фінансову підтримку у вигляді коштів міського бюджету для наповнення Револьверного фонду з метою надання безвідсоткових позик ОСББ міста Коломиї на цілі, визначені даним Порядком.

 1.2.4. Користувач Фонду – ОСББ міста Коломиї, які зареєстровані згідно вимог чинного законодавства та мають статус неприбуткових організацій.

**2. Джерела наповнення коштів Фонду**

 2.1. Джерела наповнення Фонду:

 2.1.1. кошти бюджету Коломийської міської територіальної громади;

 2.1.2. благодійні внески, пожертви, гранти, інша безповоротна фінансова допомога, отримана Фондом, якщо відповідні благодійники, жертводавці, грантодавці, надавачі допомоги визначили метою надання таких внесків, пожертв, грантів, допомоги зарахування їх до Фонду;

 2.1.3. інші джерела, не заборонені законодавством.

**3. Заходи, що фінансуються за рахунок коштів Фонду**

 3.1. Ремонт конструктивних елементів, зовнішніх та внутрішньобудинкових інженерних систем багатоквартирних будинків (водопровідно-каналізаційна система, система електропостачання).

 3.2. Капітальний та поточний ремонт покрівель, горищ, підвалів.

 3.3. Капітальний та поточний ремонт стін, фундаментів, сходових кліток.

 3.4. Капітальний ремонт ліфтів.

 3.5. Проведення енергетичних обстежень (аудитів), авторського, технічного наглядів та виготовлення проектно-кошторисної документації.

 3.6. Ліквідація аварійних ситуацій житлових будинків.

 3.7. Проведення заходів із благоустрою прибудинкової території.

**4. Механізм надання фінансової підтримки**

 4.1. Допомогодавець надає безповоротну фінансову підтримку Допомогоотримувачу на підставі укладеного Договору про надання безповоротної фінансової підтримки, який є додатком 1 до цього Порядку (далі – Договір).

 4.2. Укладенню Договору передує письмове звернення Допомогоотримувача до Коломийської міської ради з метою надання фінансової підтримки для наповнення Револьверного фонду.

 4.3. Сума фінансової підтримки, яка надається Допомогоотримувачу, затверджується рішенням міської ради.

 4.4. Фінансова підтримка надається єдиним платежем у безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на казначейський рахунок, відкритий Допомогоотримувачем для зарахування, зберігання і використання коштів Револьверного фонду.

 4.5. Кошти Фонду не можуть зберігатись на банківських рахунках, які використовуються Допомогоотримувачем для інших цілей.

 4.6. Не допускається покриття адміністративних та інших витрат Допомогоотримувача за рахунок коштів Фонду.

**5. Використання коштів Фонду**

 5.1. Кошти Фонду спрямовуються Допомогоотримувачем на надання безвідсоткових поворотних позик Користувачам Фонду, шляхом укладання відповідного договору, на заходи , визначені розділом 3 цього Порядку.

 5.2. Безвідсоткові поворотні позики надаються Користувачам Фонду на термін не більше як 12 місяців. Контроль за виконанням умов договору поворотної позики здійснює Допомогоотримувач.

 5.3. Безвідсоткові поворотні позики надаються Користувачам Фонду виключно на заходи, визначені розділом 3 цього Порядку.

 5.4. Отримати безвідсоткову поворотну позику з Фонду мають право всі ОСББ міста Коломиї, незалежно від їх членства в Асоціації.

 5.5. Відповідальність за цільове використання коштів Фонду та за своєчасне повернення ОСББ коштів, наданих як безвідсоткова поворотна позика, несе Допомогоотримувач.

 5.6. Допомогоотримувач надає Допомогодавцю щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, звіт про використання коштів фінансової підтримки.

**6. План використання коштів**

Порядок складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 р. № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ».

Основним плановим документом відповідно до якого одержувач коштів витрачає бюджетні кошти, є план використання бюджетних коштів.

Відповідно до наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету» від 28.01.2008 р. № 57  форма плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків та кредитування  без зазначення цифрових кодів та в разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

Одержувач бюджетних коштів складає та подає до органів Держказначейства план використання бюджетних коштів — розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі, за повною економічною класифікацією видатків та класифікацією кредитування бюджету КЕКВ 2800 «Інші поточні видатки», КПКВК 6090 «Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства».

За відсутності плану використання бюджетних коштів видатки з рахунку одержувачане здійснюються.

**Начальник відділу**

**інвестиційної політики та**

**енергозбереження міської ради Наталія ГЕНИК**

Додаток 1

до Порядку

**ДОГОВІР №**

**про надання безповоротної фінансової підтримки**

**м. Коломия «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ року**

 **Коломийська міська рада, в особі міського голови Станіславського Богдана Миколайовича,** який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення Коломийської міської виборчої комісії від 06.11.2020 року №1 (надалі «Допомогодавець») з однієї сторони, та **Громадська організація «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломия», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі «Допомогоотримувач»), з другої сторони, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про надання безповоротної фінансової підтримки (далі – Договір) про наступне.

**1. Предмет Договору**

 1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Допомогодавець надає Допомогоотримувачу безповоротну фінансову підтримку (далі – Фінансова підтримка) з метою надання безвідсоткової поворотної позики ОСББ міста Коломиї на заходи, визначені п. 2.5. Договору.

**2. Порядок та умови надання фінансової підтримки**

 2.1. Допомогодавець перераховує суму фінансової підтримки Допомогоотримувачу єдиним платежем, у безготівковій формі протягом \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) робочих днів з дати підписання Сторонами цього Договору.

 2.2. Розмір фінансової підтримки за цим Договором становить \_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_ копійок.

 2.3. Фінансова підтримка надається Допомогоотримувачу шляхом перерахування коштів за наступними реквізитами :

 Казначейський рахунок №

 МФО

 Код ЄДРПОУ

 2.4. Фінансова підтримка вважається переданою в момент зарахування коштів на рахунок Допомогоотримувача, зазначений в п. 2.3 Договору. Сума фінансової підтримки перераховується Допомогоотримувачем на банківський рахунок оператора «Револьверного фонду».

 2.5. Безповоротна фінансова підтримка надається Допомогоотримувачу виключно на фінансування заходів, передбачених Порядком надання фінансової підтримки для реалізації проектів за принципом «Револьверного фонду», створеного на базі Громадської організації «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломиї», а саме:

- ремонт конструктивних елементів, зовнішніх та внутрішньобудинкових інженерних систем багатоквартирних будинків (водопровідно-каналізаційна система, система електропостачання);

- капітальний та поточний ремонт покрівель, горищ, підвалів;

- капітальний та поточний ремонт стін, фундаментів, сходових кліток;

- капітальний ремонт ліфтів;

- проведення енергетичних обстежень (аудитів), авторського, технічного наглядів та виготовлення проектно-кошторисної документації;

- ліквідація аварійних ситуацій житлових будинків;

- проведення заходів із благоустрою прибудинкової території.

**3. Права та обов’язки Сторін**

 3.1. Допомогодавець зобов’язаний:

 3.1.1. Перерахувати кошти фінансової підтримки у розмірі, визначеному у п.  2.2. цього Договору на реквізити, зазначені в п. 2.3. цього Договору.

 3.2. Допомогодавець має право:

 3.2.1. Вимагати від Допомогоотримувача інформацію та документи про діяльність, що пов’язані з виконанням цього Договору.

 3.2.2. Допомогодавець має право брати участь у засіданнях керівних органів Допомогоотримувача при розгляді питань, пов’язаних з виконанням умов цього Договору, як спостерігач без права участі у голосуванні.

 3.3. Допомогоотримувач зобов’язаний:

 3.3.1. Використовувати кошти фінансової підтримки виключно на заходи, визначені п. 2.5. Договору.

 3.3.2. Щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати Допомогодавцю звіт про використання коштів фінансової підтримки.

 3.3.3. Вживати заходів з метою залучення до фінансування інших джерел, не заборонених законодавством України.

 3.3.4. У разі ліквідації Допомогоотримувача як юридичної особи, повернути кошти наданої фінансової підтримки до бюджету Коломийської міської територіальної громади.

**4. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів**

 4.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі його виконання, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

 4.2. Допомогоотримувач несе відповідальність за достовірність поданих документів та цільове використання коштів фінансової підтримки згідно чинного законодавства України.

 4.3. Допомогодавець не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування кошті фінансової підтримки у разі відсутності чи недостатності коштів у міському бюджеті.

 4.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов Договору, якщо воно сталося не з їх вини.

**5. Строк дії Договору**

 5.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до моменту настання обставин, зазначених у пп. 3.3.4 п.3.3 розділу 3 цього Договору.

 5.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

 5.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за письмовим погодженням Сторін шляхом укладення додаткової угоди, яка є невідємною частиною даного Договору.

 5.4. Цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, у разі виникнення обставин, що унеможливлюють виконання зобовязань, передбачених Договором.

**6. Прикінцеві положення**

 6.1. Цей Договір не є договором позики або договором дарування в розумінні положень Цивільного кодексу України.

 6.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох однакових примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

 6.3. Сторони домовилися, що умови цього Договору мають конфіденційний характер, та підлягають розголошенню виключно на підставі та у спосіб передбачений чинним законодавством України.

**7. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОПОМОГОДАВЕЦЬ****Коломийська міська рада**78200, Івано-Франківська обл., м. Коломия, пр-т М. Грушевського, 1IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ДОПОМОГООТРИМУВАЧ****Громадська організація «Асоціація об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста Коломия»**Місцезнаходження:IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Міський голова****\_\_\_\_\_\_\_\_ Богдан Станіславський** **м.п.** | **Голова правління****\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **м.п.** |

**Начальник відділу**

**інвестиційної політики та**

**енергозбереження міської ради Наталія ГЕНИК**